# 电梯安全日管控制度

1 、日管控人员

根据公司落实主体责任定人定岗履职情况，由电梯安全员负责日管控具体工作的落实。

2 、日管控频率

正常使用期间每日根据公司《落实电梯安全主体责任风险管控清单》进行检查。

3 、日管控内容

日管控检查应覆盖以下内容：电梯资质、电梯运行环境条件、电梯安全自查★、作业人员管理、信息记录和追溯★、安全附件★、电梯安全事故处置、前次检查发现问题整改情况，具体参照《落实电梯安全主体责任风险管控清单》，其中“（★）”标记项目为重点检查内容。

4 、日管控工作流程

4.1、 正常使用期间，电梯安全员每日根据公司《落实电梯安全主体责任风险管控清单》进行检查，排查使用加工各个环节可能存在的电梯安全风险隐，并将检查结果汇总记录在《每日电梯安全检查记录》表上，可采用电子表格的形式予以记录。未发现问题的，也应当予以记录。

4.2 、对于日管控检查中发现的电梯安全风险隐患问题，明确责任部门及责任人，及时反馈相关责任人立即采取防范措施。对于现场能立即整改的应立即整改；对于不能现场立即整改的，应明确整改期限，在后续日管控检查中跟踪验证整改落实情况。

4.3 、对于《每日电梯安全检查记录》，每天工作结束前或次日上班后及时交付电梯安全总监审核，填写的电子表格也可以通过电子邮件发送或采取其他有效方式告知，如日管控检查中发现存在电梯安全风险隐患，可能对电梯安全造成不良影响（管控清单中的\*项目），除要求相关责任部门及责任人立即采取防范措施外，应立即上报电梯安全总监或者企业主要负责人，分析研判电梯安全风险情况，采取相适应的管理措施，以降低电梯安全风险，确保企业的电梯安全。

XXXX有限公司

二零二三年四月十三日